

Használatba adási szerződés

amely létrejött egyrészről Ruzsa Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint használatba adó (a továbbiakban: átadó), másrészről a Egészségügyi és Családgondozó Központ, mint használatba vevő (a továbbiakban: átvevő) között Ruzsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól alkotott 13/2012.(IV.26.) önkormányzati rendelet 11.§.(1) alapján az alábbi feltételekkel:

1. Az átadó átadja az átvevő használatába az alább felsorolt ingatlanokat:

Név	Cím	Helyrajzi szám
Gondozási Központ	Ruzsa, Szegedi út 8.	199

Gondozási Központ épület bruttó értéke: 6.226.427,00 Ft, 2012.09.30. napjáig elszámolt értékcsökkenés: 1.195.669,00 Ft, nettó érték: 5.030.758,00 Ft.

Gondozási Központ garázs bruttó értéke: 988.994,32 Ft, 2012.09.30. napjáig elszámolt értékcsökkenés: 289.316,00Ft, nettó érték: 699.678,32 Ft

Gondozási Központ kerti pavilon bruttó értéke: 418.873,-Ft 2012.09.30. napjáig elszámolt értékcsökkenés: 63.905,00 Ft, nettó érték: 354.968,-Ft.

Gondorzási Központ falukemence bruttó értéke: 207.295,00 Ft, 2012.09.30. napjáig elszámolt értékcsökkenés: 31.619,00 Ft, nettó érték: 175.676,00 Ft.

Gondozási Központ csókút bruttó értéke: 51.440,00 Ft, 2012.09.30. napjáig elszámolt értékcsökkenés: 4.789,00 Ft, nettó érték: 46.651,00 Ft.

Egészségház	Ruzsa, Tömörkény tér 8-9.	85
--------------------	----------------------------------	-----------

Egészségház rendelők bruttó értéke: 4.947.651,00 Ft, 2012.09.30. napjáig elszámolt értékcsökkenés: 1.820.410,00 Ft, nettó érték: 3.127.241,00 Ft.

Egészségház udvar bruttó értéke: 499.000,00 Ft, 2012.09.30. napjáig elszámolt értékcsökkenés: 0 Ft, nettó érték: 499.000,00 Ft.

2. Az intézmény a használatába adott ingatlanvagyon karbantartásáról az állammegóvás érdekében szükséges módon köteles gondoskodni.

3. Az átadó átadja az átvevő használatába az 1.sz. mellékleten főkönyvi számla szerinti bontásban bruttó érték, elszámolt értékcsökkenési leírás, nettó érték megjelölésével összesített és a 2. sz. mellékleten alleltáranként tételesen kimutatott immateriális javakat és tárgyi eszközöket.

4. Az átvevő vállalja, hogy az átvett vagyon használata során a rendes gazdálkodás szabályai szerint jár el.

5. Az intézmény 2012.12.01-i hatállyal köteles szerepeltetni a vagyonnilylvántartásában, vagyonmérlegében az 1. és 3. pontban megjelölt vagyonelemeket az átadott nyilvántartási érték alapján. Az átadó könyvviteli nyilvántartásában 2012.11.30-ig terjedő időszakra kell az értékcsökkenési leírást elszámolni.

6. A 10.000-Ft feletti és 100.000,-Ft alatti kis értékű tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását a Polgármesteri Hivatal végzi, az intézmény részére történő használatba adás a számlán történő használatra való átvétel igazolásával történik.

6. A 10.000,-Ft alatti kis értékű tárgyi eszközök nyilvántartásáról az intézmény köteles gondoskodni, a használatba vételt a számlán aláírással igazolja az intézmény arra felhatalmazott képviselője.

7. Az átvevő az átvett ingóságok leltározása és selejtezése alkalmával a leltározási és selejtezési szabályzatban foglaltak szerint jár el.

8. Az intézménnyel a Képviselő-testület 87/2005.(IV.20.) Kt. határozata alapján megkötött használatba adási szerződés jelen szerződés aláírásával egyidejűleg hatályát veszti.

9. A használatba adási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a PTK használati jogra vonatkozó szabályai az irányadóak.

Ruzsa, 2012. november.....

Sánta Gizella
polgármester

Makra Ágnes
intézményvezető