

Nyt. szám: 24- /2013.

. számú példány

INGÓ HASZNÁLATBA ADÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egy részről a **Honvédelmi Minisztérium** (adószáma: 15701051-1-51; statisztikai számjele: 15701051-8422-311-01; törzskönyvi nyilvántartási száma: 255/292, VKSZ száma: SZT-39151, székhelye: 1055 Budapest, Balaton u. 7-11.; a továbbiakban: **HM**) képviseletében **Dr. Pogácsás Imre mk. ezredes**, HM Hadfelszerelési és Vagyonfelügyeleti Főosztály főosztályvezető (a továbbiakban: **HM Vagyonkezelő Képviselő**);

másrészről **Ruzsa Község Önkormányzata** (székhelye: 6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.; adószáma: 15726614-1-06; statisztikai számjele: 15726614-8411-321-06; a továbbiakban: **Vagyonhasználó**) képviseletében eljáró **Sánta Gizella**, polgármester

(a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott napon és a következő feltételekkel:

1. A Szerződés tárgya

A Magyar Állam tulajdonát képező, a HM vagyonkezelésébe tartozó, az MH Anyagellátó Raktárbázis (a továbbiakban: MH ARB) nyilvántartásában szereplő, **ASR konténer** (lajstromszáma: AsR 10/40 M-053; a továbbiakban: eszköz) használatba adása, és ennek keretében a használat feltételeinek meghatározása.

2. A szerződés időbeli hatálya

A Felek a Szerződést **2013. szeptember 06-tól** határozatlan időre kötik.

3. Vagyonhasználói jog gyakorlásának ellenértéke

A Vagyonhasználó térítésmentesen kapja használatba az eszközt, figyelemmel arra, hogy azt közfeladat ellátásához (lakossági ivóvízellátás) kívánja a szükséges mértékben használni.

4. A Vagyonhasználó jogai és kötelezettségei

4.1. A használat joga az állami vagyonkörbe tartozó eszköz birtoklását és használatát a jelen Szerződésben meghatározott feltételekkel foglalja magában.

4.2. A Felek rögzítik, hogy a használatba adott eszköz továbbra is a HM által kezelt vagyoni körbe tartozik, ennek megfelelően vonatkoznak rá az állami vagyon kezelésével kapcsolatos kötelezettségekről szóló jogszabályok, a HM Vagyonkezelő Képviselő utasításai, illetve a HM és a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. között létrejött Vagyonkezelési Szerződésben szereplő előírások.

4.3. A használatba adott eszközhöz kapcsolódóan a HM Vagyonkezelő Képviselő hozzájárulása nélkül vagyonmozgás nem lehetséges.

4.4. A Vagyonhasználó az eszközt nem értékesítheti, arra zálogjogot vagy haszonélvezeti jogot nem alapíthat, egyéb módon nem terhelheti meg. A Vagyonhasználó a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használatból okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.

4.5. A Vagyonhasználó a Szerződés időbeli hatálya alatt köteles a használatra átadott eszköz legnagyobb gondossággal való kezeléséről, állagának, használhatóságának megőrzéséről, karbantartásáról, üzemeltetéséről folyamatosan gondoskodni (önmaga vagy az általa megbízott vízi közmű szolgáltató által) és azt csak rendeltetésszerűen használhatja.

4.6. Az eszköz üzemeltetése, és az átadott dokumentációban meghatározott karbantartási feladatok elvégzése a Vagyonhasználó vagy az általa megbízott vízi közmű szolgáltató feladata. Az üzemeltetési és karbantartási feladatok költségét a Vagyonhasználó viseli.

4.7. A karbantartások elmaradása miatt keletkező meghibásodások javításának költségei a Vagyonhasználót terhelik.

4.8. Az eszközre a gyártó 12 hónap teljes körű garanciát vállal. A garanciális időszak lejártától az eszköz visszavonásáig a gyártó kiterjesztett garanciát vállal, mely tartalmazza a Vagyonhasználó által a berendezést gyártó instrukciói alapján a kezelő által el nem végezhető hibaelhárítások elvégzését, meghibásodott alkatrészek cseréjét, kiszállási díj felszámítása mellett.

4.9. Az eszköz hibáját a telepítés során átadott dokumentációban megjelölt elérhetőségen kell a gyártó felé jelezni.

4.10. Az eszköz teljes üzemeltetése alatt a HM és a Magyar Honvédség szervezeti egységeinek üzemeltetési, karbantartási feladatai nincsenek, azzal kapcsolatos költségek nem terhelik.

4.11. A Vagyonhasználó vállalja, hogy

a) a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletben foglalt valóságnak megfelelő voltát aláírásával tanúsítja;

b) az eszközről saját vagyonától elkülönítetten, folyamatosan külön nyilvántartást vezet;

c) az eszközt éves tételes leltározás keretén belül felméri, és a nyilvántartó MH ARB-vel egyeztet. Az eszköz mennyiségi eltéréséről, egyéb változásáról jegyzőkönyvet köteles felvenni, és azt a HM Vagyonkezelő Képviselőnek minden tárgyévét követő első hó végéig (január 31-ig) megküldi;

d) az eszközt a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja;

e) az eszköz hasznosításában – a Vagyonhasználóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik félként – kizárólag természetes személyek vagy átlátható szervezetek vesznek részt.

4.12. A Szerződés megszűnésekor az eszközt használatra alkalmas állapotban vissza kell adni.

4.13. A Vagyonhasználó köteles a szerződés 2. pontjában meghatározott időbeli hatály alatt a használat jogából eredő jogaival és kötelességeivel kapcsolatos költségeket viselni.

5. A HM jogai és kötelezettségei

5.1. A HM az eszköz szakszerű telepítéséről gondoskodik.

5.2. A HM jelen Szerződés megkötését követően folyamatosan együttműködik a Vagyonhasználóval, a Szerződés teljesítése érdekében.

5.3. A HM, mint vagyonkezelő jogosult szakmai szervezetei útján a vagyonhasználatot ellenőrizni.

6. A Szerződés megszűnése

6.1. A Szerződés rendes felmondással, rendkívüli felmondással, vagy a vagyonhasználó jogutód nélküli megszűnésével szűnhet meg. Ezekben az esetekben a használat joga a HM-re száll vissza.

6.2. A HM a jelen szerződést kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja (rendkívüli felmondás), ha

a) a Vagyonhasználó a használatba adott eszköz:

aa) épségét veszélyezteti, rongálja;

ab) rendeltetésellenesen vagy szerződésellenesen használja;

ac) karbantartását súlyosan elhanyagolja;

ad) engedély nélkül harmadik személy használatába adja;

ae) pártpolitikai célokra használja;

b) a Vagyonhasználó, valamint a vele közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél a jelen Szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek;

c) az eszközre a szerződéskötéskor nem ismert oknál fogva a HM-nek szüksége van.

7. Elszámolás a vagyonnal

A Vagyonhasználó köteles átadás-átvételi eljárás útján elszámolni a használt eszközzel a szerződés leteltekor. Az elszámolás alapját a használatba adás időpontjában a nyilvántartó honvédelmi szerv (MH ARB) nyilvántartásában szereplő adatok és az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített adatok képezik.

8. Jogviták rendezése

8.1. A Felek a Szerződés során felmerült vitás kérdésekben kötelesek megkísérelni az egyezségkötést, egyezség esetén a Felek – a jogszabályokban foglalt feltételek betartásával – a Szerződést közös megegyezéssel módosíthatják.

8.2. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

9. Egyéb rendelkezések

9.1. Vagyonhasználó kijelenti, hogy részéről a használatba adási szerződés megkötését kizáró körülmény nem áll fenn, továbbá adó-, vám-, vagy társadalombiztosítási járulék tartozása nincs.

9.2. A Feleket és az MH ARB-t a Szerződés 1-1 példánya illeti meg.

9.3. A Szerződés 3 eredeti példányban készült, példányonként 4 lapból áll. A Szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után jóváhagyólag írták alá, mint akaratukkal mindenben egyezőt.

Melléklet:

Nyilatkozat (1 lap)

Budapest, 2013.

- n

Ruzsa, 2013.

- n

P.H.

P.H.

Dr. Pogácsás Imre mk. ezredes
főosztályvezető

Sánta Gizella
polgármester

Záradék:

A szerződés a hatályos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök előírásainak megfelel.

Budapest, 2013.

- n

Dr. Istella Csilla százados
HM HVF főtitzt

Készült: 3 példányban

Egy példány: 4 lap

Ügyintéző (tel.): dr. Istella Csilla szds. (06-1/474-1192; 213-05)

Kapják: 1. sz. példány: Vagyonhasználó

2. sz. példány: MH ARB

3. sz. példány: Irattár (HM HVF)