

Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal

Jegyzőjétől

6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.

Tel.: 62/285-011

Fax: 62/585-519

E-mail: ruzsa@ruzsa.hu Honlap: www.ruzsa.hu

233-17/2015.

Tárgy: Beszámoló a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

Melléklet: 5 db

Ruzsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének

H e l y b e n

Tisztelt Képviselő Asszony/Hölgy/Úr!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján a jegyző évente beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A fenntartó önkormányzatok legutóbb a 2014. novemberi soros ülésükön tárgyalták a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról szóló beszámolót, az abban foglaltak alapján megállapították, hogy a Hivatal feladatait eredményesen látta el. A jelentős szervezeti és szerkezeti átalakítás sem az önkormányzatok, sem a lakosság tekintetében nem okozott joghátránnyal járó fennakadást.

A 2012. évben elkezdődött, és 2013. évben is tovább zajlott közigazgatási és szervezeti változások a korábbi években megszokott beszámolót formailag és szerkezetileg is átalakították.

Jelentős változást eredményezett a közigazgatás átszervezése kapcsán 2013. január 1. napjától a járási hivatalok kialakulása, azok folyamatosan növekvő feladatköre, 2013. március 1. napjától pedig a közös önkormányzati hivatalok megalakulása, valamint az önkormányzatok feladatellátási struktúrájának átalakulása egyrészt jogszabályi kötelezettségek, másrészt a képviselő-testületi döntések eredményeként.

Járási hivatalok

A járási hivatalok 2013. január 1-jén kezdték meg működésüket, 2012. év végén megkötésre kerültek azok a megállapodások, melyek a szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításáról rendelkeznek, az időközben szükségessé váló megállapodás-módosítások a képviselő-testületek elé kerültek.

A járási hivatalok feladat- és hatáskörét tekintve a járási törzshivatalhoz kerülő feladatok az előző évi beszámolóban részletesen ismertetésre kerültek, a hatáskörbővülés a hivatal vonatkozásában folyamatos. Több integrációs folyamat és hatáskörrelvonás zajlott az utóbbi időszakban is, melyből az önkormányzatokat jelentősen érintette a szociális ellátórendszer átalakítása, melynek részleteiről a beszámoló későbbi fejezetében számolok be.

A járási hivatal mindhárom településen települési ügysegéd útján biztosít ügyfélfogadást a helyi lakosoknak egyes – már a járási hivatal hatáskörébe tartozó – ügytípusok vonatkozásában, mely az alábbi ügyfélfogadási rend szerint történik:

Ruzsa: Szerda 8:00-11:30 óráig, Péntek 8-11:30 óráig.

Öttömös: Szerda 12:30-15:30 óráig.

Pusztamérges – Kedd 8-12 óráig és 12:30-15:30 óráig.

Mindhárom település vonatkozásában elmondható, hogy az ügyfelek megszokták és elfogadták az átalakítással járó változásokat, de ehhez az ügysegéd heti rendszerességgel történő megjelenése elengedhetetlen, hiszen ezáltal a korábban helyben intézhető ügyeket továbbra is saját településükön tudják intézni. A gyámhivatal ügyfélfogadása jelenleg szervezeti problémák miatt szünetel, de az osztályvezető tájékoztatása szerint elsődleges céljuk a helyben történő ügyfélfogadás lehetőségének visszaállítása.

Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény kötelezővé tette a 2000 fő lakosságszám alatti települések vonatkozásában közös önkormányzati hivatal létrehozását 2013. március 2-i határidőre. A törvény rögzítette azt is, hogy a 2000 fő lakosságszám feletti település nem tagadhatja meg közös hivatal létrehozását olyan szomszédos településsel, amelynek lakosságszáma nem éri el a 2000 főt.

Fenti rendelkezések eredményeként mindhárom település képviselő-testületének elfogadó határozatát követően 2013. február 26-án ünnepélyes keretek között került sor a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására Ruzsa székhellyel. A megkötött megállapodásban az együttműködés alapjai rögzítésre kerültek, majd elfogadásra került a kirendeltségek működtetésére és fenntartására vonatkozó üzemeltetési megállapodás, valamint a közös hivatal szervezeti és működési szabályzata.

Fenti dokumentumok a szervezeti változások, az önkormányzati kezdeményezések és jogszabályi kötelezettségek okán az elmúlt időszakban is módosításra kerültek, mely módosításokat a képviselő-testületek jóváhagytak.

Az intézmény létrehozása óta a finanszírozási kérdésekben mindhárom érintett fél a megállapodásban foglaltakat megtartotta, az üzemeltetés és működtetés kapcsán probléma nem merült fel.

A Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal személyi és tárgyi feltételei

A Hivatal személyi feltételeinek biztosítását a létrehozásra vonatkozóan megkötött megállapodás rögzíti. Az időközben jóváhagyott módosítások eredményeként a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal jelenlegi szervezeti felépítése az alábbiak szerint alakul:

A megállapodás alapján a biztosított álláshelyek száma: 20,5, megoszlása:

- Jegyző (1 fő)
- Aljegyző (1 fő)
- Ügyintéző Ruzsa székhely: 10,5 álláshely (9,5 betöltött, 1 betöltés: 2015. december 1.)
- Ügyintéző Öttömösi Kirendeltség: 3 álláshely (3 betöltött)
- Ügyintéző Pusztamérgesi Kirendeltség: 5 álláshely (5 betöltött).

A Hivatal jelenlegi szervezeti felépítését a beszámoló **1. számú melléklete** tartalmazza.

2013. évi beszámolómban jelzéssel éltem a képviselő-testületek felé, mivel mind szakmailag, mind szervezetileg szükségesnek tartottam az aljegyzői álláshely létrehozását a működés megkezdésének első évi tapasztalatai alapján. A képviselő-testületek támogatásával 2014. április 15. napjával került betöltésre az aljegyzői státusz, Erdélyi-Nagy Renáta aljegyző Öttömös és Pusztamérges községek vonatkozásában látja el feladatait. Az álláshely kialakításával és aljegyzőként történő kinevezésével elmondható, hogy a szükséges személyi feltételek biztosítottá váltak.

2015. évben személyi változás a Pusztamérgesi Kirendeltséget érintően, hogy a korábban szociális és iktatási feladatokat ellátó Papp Lászlóné a szociális ellátórendszer átalakításának eredményeként a járási hivatalhoz került áthelyezésre, feladatait és munkakörét Nemes

Klaudia gördülékenyen és hatékonyan vette át, határozatlan idejű közszolgálati kinevezést kapott.

A székhelytelepülés vonatkozásában személyi változás 2015. évben kettő köztisztviselő nyugdíjazása volt a 40 éves szolgálati időre tekintettel. A nyugdíjazás bekövetkeztében megüresedett álláshelyek egyike 2015. augusztus 1. napjával került betöltésre, Jójárt Tünde GYES-ről visszatérő kolléganő személyével. Jelenleg a másik álláshely betöltetlen, annak betöltése 2015. december 1. napjától várható Börcsökkné Budai Anna, szintén GYES-ről visszatérő kolléganő személyével.

A fenti szervezeti- és hatásköri változásokkal a már korábban tervezett munkakör-felülvizsgálatok megtörténtek mind a kirendeltségek, mind a székhelytelepülés vonatkozásában.

A köztisztviselők továbbképzési rendszerének átszervezése 2014. évben befejeződött, 2015. évben kötelező jelleggel – kreditpontos rendszerben – a Továbbképzési és Vizsgaportálon zajlik a továbbképzési tervek rögzítése, nyomon követése, ellenőrzése és lezárása, a köztisztviselők továbbképzési kötelezettségének teljesítése. A jogszabály kötelezően határozza meg statisztikai létszám alapján a tárgyévre fizetendő továbbképzési hozzájárulás mértékét, mely az álláshelyek bővítése után 2015. évre összesen 511.380,-Ft volt. A tavalyi évhez hasonlóan - tekintettel az önkormányzatok költségvetésére – csak külön térítést nem igénylő, e-learning képzéseket teljesítettek/teljesítenek a köztisztviselők.

A tárgyi feltételek vonatkozásában jelentős probléma és hiányosság nem merült fel, a számítástechnikai eszközök folyamatos fejlesztése annak jellegéből adódóan elengedhetetlenül szükséges a zavartalan munkavégzéshez, ehhez kapcsolódóan rendszergazda-informatikus közreműködésével zajlanak a felújítási-beszerzési folyamatok a vonatkozó szakvélemény alapján.

Az ingatlan a székhely és a telephelyek vonatkozásában is megfelel a munkavégzésnek, a bútorzat felújítása pályázati lehetőség esetén mindkét kirendeltségen indokolható lenne.

Az elmúlt év tapasztalatai és a jövő évre tervezett közös beszerzéseket tekintve javasolom a közös dologi kiadások tervezését a tavalyi évhez hasonlóan 1.100 eFt-ban megállapítani. Az idei évben a kedvezőbb árajánlatok miatt több olyan program közös beszerzése is költséghatékony megoldást jelentett, mely nem volt betervezve a kiadások között. Ilyen többek között az ingatlanvagyon-kataszter, a helyi lakcím- és népességnylvántartás, a jogtárelőfizetés, valamint a TAKARNET szolgáltatás. Ezen nyilvántartási rendszerek használata egyrészt kötelező, másrészt elengedhetetlen a mindennapi munkavégzés hatékony ellátásához. Fontos kiadást jelent még a bankszámlavezetéssel kapcsolatos költség, mely a Ruzsai OTP fiók bezárásával megemelkedett kiadásokat jelent az önkormányzatnak, de a Közös Hivatal működésére vetített költségekben nem okozott jelentős változást.

Sajnos a közszolgálati életpályamodell az idei évben sem eredményezett változást a köztisztviselők díjazását illetően, a köztisztviselői illetményalap 2008. óta változatlan maradt. Elkeserítő, hogy ezáltal a középfokú iskolai végzettséggel, de szakképesítéssel - akár több éve a községfőnökségben dolgozó - köztisztviselők többségének besorolási illetményét a minimálbérre kell kiegészíteni, mivel az annak mértékét sem éri el. Évek óta napirenden van az ügynevezett közszolgálati életpályamodell kidolgozása és bevezetése, de konkrét információk a jövőre vonatkozóan nincsenek.

A Képviselő-testületek munkájával kapcsolatos feladatok

A képviselő-testületek munkájával kapcsolatosan jelentős feladatok hárulnak a Hivatalra mind az előkészítési feladatokat, mind az utólagos munkát és a végrehajtást tekintve.

2015. évben október 31. napjáig a képviselő-testületek Ruzsa községben 15, Öttömös községben 14, míg Pusztamérges községben 13 alkalommal üléseztek, mely összesen 42 testületi ülést jelent.

Az állam- és közigazgatási feladatok folyamatos átszervezése, a feladatellátás struktúrájának átalakítása, a közszolgáltatások biztosításának átszervezése rendkívüli munkát igényelt az utóbbi években (járási hivatalok és közös hivatalok létrehozása, iskolák államosítása, hatáskörök folyamatos módosulása, társulások felülvizsgálata, közszolgáltatások és ahhoz kapcsolódó feladatellátás felülvizsgálata, átszervezése; kötelező feladatellátást érintő átszervezések, jogszabályváltozások, stb.) Az átszervezések egy jelentős része már lezárult, azonban a további változások folyamatosan zajlanak, több ágazati feladatot érintően is. A képviselő-testületek munkáját érintően 2015. évben a legjelentősebb változások voltak:

- 1) adóztatási területen a települési adó bevezetési lehetőségének megjelenése
- 2) szociális ellátórendszer átszervezése – hatáskörelvonás és települési támogatási rendszer bevezetése
- 3) gyermekjóléti és családsegítési feladatok átszervezése

Ezen – lakosságot érintő – legfontosabb változásokról az ágazati feladatoknál számolok be.

Az idei évben is több rendkívüli ülés összehívására került sor tekintettel a rövid határidőkre, a társulási feladatellátásból eredő döntéshozatali kötelezettségekre, a jogszabályok rendkívül gyors ütemben történő megalkotására, majd hatályba léptetésére – ezáltal döntéshozatali kötelezettségek felmerülésére. Ez mind a döntéshozatal, mind az előkészítő és végrehajtó munka vonatkozásában nehezíti a képviselők és a hivatali dolgozók munkáját.

Az előző évek magas számaitól továbbra sem marad el a meghozott határozatok száma, rendelet-módosításra az előző évihez viszonyítva kevesebb alkalommal került sor, de év végére ez a különbség is jelentéktelenné válhat.

Rendeletek és határozatok száma

	Ruzsa Község Önkormányzata Képviselő-testülete	Öttömös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	Pusztamérges Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
Határozatok száma 2014	168	113	115
Határozatok száma 2015. okt.31.-ig	134	104	105
Rendeletek száma 2014	22	15	18
Rendeletek száma 2015. okt.31.-ig	17	12	10

Az elektronikus adattovábbítás eredményeként az idei évben is lehetőség volt olyan tájékoztató anyagok kiadására is, melyek nem közvetlenül képezik az előterjesztés, illetve a Képviselő-testületi döntés szerves részét, ugyanakkor hasznos többletinformációt nyújtanak a döntések felelős meghozatalához. Ezen előnyök mellett továbbra is meg kell említeni, hogy az előterjesztések ily módon történő kiadása anyagi és környezetvédelmi szempontból is fontos szempont, hiszen a sokszorosítás mellőzése és az elektronikusan történő anyagtovábbítás mindkét szempontból rendkívül előnyös megoldás. Esetenként problémát okozott a megfelelő internet-kapcsolat, vagy a nem megfelelő formátum-felismerés miatti időszakos információvesztés, azonban ez a képviselők felől érkező jelzést követően azonnal helyesbítésre, pótlásra került.

Mint az már mindenki előtt ismeretes 2011. január 1-jétől a Csongrád Megyei Kormányhivatal ismételten törvényességi felülvizsgálati jogkörrel rendelkezik, mely jogkör az Alaptörvény hatályba lépésével egyidejűleg - 2012. január 1-jétől – törvényességi felügyeleti jogkörre bővült.

Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges képviselő-testületei, bizottságai, polgármesterei, illetve jegyzője intézkedése(i) ellen 2014. évben törvényességi felügyeleti eljárás nem indult, az egyes célvizsgálatok során feltárt apróbb hiányosságok, pontatlanságok helyesbítésére törvényességi felhívással élt a Csongrád Megyei Kormányhivatal, mely eljárást a felhívásban foglaltak teljesítését követően lezártak.

Az önkormányzati rendeletek és jegyzőkönyvek megküldésének rendjéről szóló 23/2012. (IV.25.) KIM rendelet értelmében az önkormányzati rendeletek felterjesztésének határideje már a kihirdetést követő harmadik munkanap, míg a jegyzőkönyv felterjesztésének határideje az ülést követően változatlanul 15 nap. A határidők betartásával kapcsolatos problémát a Csongrád Megyei Kormányhivatal 2015. évben egyik település vonatkozásában sem jelzett.

Jelentős változást eredményezett a Nemzeti Jogszabálytár elnevezésű portál éles indulása, ahová a kihirdetett önkormányzati rendeleteket – módosítás esetén egységes szerkezetben is – fel kell tölteni. Ez tovább növeli a képviselő-testületek működésével kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

Folyamatos törekvés a kapcsolattartás leszűkítése elektronikus felületre a Kormányhivatal és a polgármesteri hivatalok között.

Ágazati feladatok

Gazdálkodás, pénzügyek

A Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal látja el az alapító három önkormányzat, valamint az önkormányzatok által fenntartott intézményhálózat gazdálkodásának és működtetésének a biztosítását, a jogszabályokban meghatározott beszámolási, adatszolgáltatási feladatokat. A székhelyen gazdálkodási feladatokat 1 fő csoportvezető és 4,5 fő ügyintéző, az Öttömösi Kirendeltség vonatkozásában 1 fő ügyintéző, míg a Pusztamérgesi Kirendeltség vonatkozásában 3 fő ügyintéző látja el.

Mint az ismeretes 2012. február 1-től minden önkormányzati intézmény és az önkormányzatok külön, saját adószámmal rendelkeznek, a gazdálkodás elkülönített fizetési számlákon történik. Ennek megfelelően a hivatali és az önkormányzati, valamint az intézményi feladatokhoz kapcsolódó kiadásokat teljesen szét kellett választani, s azóta a könyvelési, beszámolási és adatszolgáltatási feladatok is megosztottan történnek.

Az önkormányzatnál a polgármester, a Közös Hivatalnál a jegyző, a költségvetési intézményeknél az intézményvezető és az általuk helyettesítésre, összeférhetetlenség esetére megbízott személyek vállalhatnak kötelezettséget (szerződést köthetnek, megrendelést, dolgozó alkalmazást tehetnek) a Képviselő-testület által az önkormányzat költségvetéséről alkotott rendeletben megállapított előirányzatok terhére. Utalványozásra, a működési és fejlesztési kiadások elrendelésére is a fenti személyek jogosultak.

Mind a kötelezettségvállalás, mind a kifizetések elrendelése, jogszabályban továbbá belső szabályzatokban rögzített előírások szerint a jegyző által kijelölt köztisztviselők pénzügyi ellenjegyzése, illetve érvényesítő aláírása mellett történik.

Az önkormányzatok támogatás-rendszerének átalakítása, a feladatfinanszírozás kiterjesztése maga után vonta a támogatások elszámolásának jelentős módosulását is. A számviteli nyilvántartások pontos vezetésére, a felmerült kiadások feladatonkénti elkülönítésére nagy figyelmet kell fordítani a Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi

területen alkalmazott köztisztviselőinek. E számviteli nyilvántartások képezik az alapját a feladatfinanszírozással megállapított állami támogatások elszámolásának. A Magyar Államkincstár ezen elszámolások ellenőrzését megkezdte. 2015. évben - a 2014. évi támogatás elszámolása vonatkozásában - a Közös Önkormányzati Hivatal által készített elszámolásokat helyszíni ellenőrzés keretében nem vizsgálta a Kincstár, okmányok alapján történt ellenőrzés, mely sem Ruzsa, sem Pusztamérges, sem Öttömös vonatkozásában nem állapított meg eltérést.

Pályázatok kapcsán volt külső ellenőrzés 2015. évben mindhárom településen a korábbi években megvalósított pályázatok fenntartói kötelezettségének teljesítésére vonatkozóan. Hiányosságot ezek az ellenőrzések sem állapítottak meg.

Az Mötv. hatályos rendelkezései alapján a belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés biztosítása kötelező feladat a jegyző számára. E tekintetben e feladat mindhárom Önkormányzat és a Hivatal vonatkozásában biztosított. A belső ellenőri feladatokat a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása (a továbbiakban: Társulás) látja el. Az önkormányzatok 2016. évre vonatkozó ellenőrzésére vonatkozó tervezetet a belső ellenőr kockázatelemzés alapján elkészítette, a képviselő-testületek fogják majd megtárgyalni és jóváhagyni.

Ruzsán a 2015. évre tervezett belső ellenőrzések közül 3 lezárult és 3 ellenőrzés folyamatban van. A lezárult belső ellenőrzések közül az önkormányzat ágazati feladatai támogatásának 2014. évi elszámolása kapcsán egy esetben óvodai térítési díj különbözetet mutatott ki az ellenőrzés a kedvezményre jogosultság igazolására benyújtott okmányok hiányossága miatt. A tárgyi eszköz nyilvántartás ellenőrzése kapcsán a bizonylati rend szabályozása és új tárgyi eszköz nyilvántartó program beszerzése merült fel. A készpénzgazdálkodás vizsgálata során megállapította a belső ellenőr, hogy a számviteli adatok pénztárbizonylatokon és utalványrendeleteken való teljes körű megjelenítése nem minden intézmény esetében történt meg. Egy pénzbeszedő hely esetében a bevételekről a felmerülő kiadások finanszírozásának szabályozásával kapcsolatban tett módosítási javaslatot a belső ellenőr.

A fenti megállapítások alapján az intézkedési tervben foglalt intézkedéseket megtettük.

Pusztamérgesen 2015. évre 3 belső ellenőrzés volt tervezve és mind a 3 lezárult:

Az önkormányzat ágazati feladatai támogatásának elszámolása keretében tanyagondnoki szolgáltatás ellenőrzése történt meg. Az ellenőrzés az alábbi intézkedést igénylő megállapításokat tette a belső ellenőri jelentésben:

- A tanyagondnoki szolgáltatás működési engedélye nem tartalmazta a helyettesítő gépjármű típusát és rendszámát, így ennek módosítása vált szükségessé.
- A tanyagondnoki szolgáltatás szakmai programja és működésének szabályzata nem került aktualizálásra.

A fenti megállapítások az intézkedési tervnek megfelelően elvégzésre kerültek.

A konyha működtetésének vizsgálata során ellenőrzésre került a feladatellátás szabályozottsága, személyi és tárgyi feltételei, követelések, kötelezettségek teljesítése, beszerzések lebonyolítása, közétkeztetési feladatok dokumentálásának informatikai támogatottsága. Intézkedést igénylő főbb megállapítások:

- Az előállított étel értékesítési árának meghatározása a Képviselő-testület által nem került elfogadásra.
- A konyhai dolgozók részére a szükséges védőfelszerelések csak részben voltak biztosítottak
- Az ételrendelés folyamatának felülvizsgálata szükségessé vált. A középiskola dolgozóján keresztül valósult meg az ételrendelés az ételmezésvezető részére.

A fenti megállapítások az intézkedési tervnek megfelelően elvégzésre kerültek.

A számviteli és belső szabályozási rendszer kialakításának ellenőrzése keretében a belső szabályzatok felülvizsgálata valósult meg. Hiányosság nem került megállapításra.

Öttömösön 2 ellenőrzés lezárult és 1 ellenőrzés folyamatban van. Az önkormányzat ágazati feladatai támogatásának elszámolása keretében tanyagondnoki szolgáltatás ellenőrzése történt meg. Az ellenőrzés az alábbi intézkedést igénylő megállapításokat tette a belső ellenőri jelentésben:

- A tanyagondnoki szolgáltatás működési engedélye nem tartalmazta a helyettesítő gépjármű típusát és rendszámát, így ennek módosítása vált szükségessé.

A működési engedély módosítása megtörtént.

A számviteli és belső szabályozási rendszer kialakításának ellenőrzése keretében a belső szabályzatok felülvizsgálata valósult meg. Az önköltség-számítási és élelmezési szabályzat aktualizálását írta elő az ellenőrzés.

2014. január 1-től szigorúbbá vált a kötelező adatszolgáltatások rendszere. Az éves költségvetésről és a beszámolóról évi 1-1, a mérleg alakulásáról évi 6, költségvetési bevételekről kiadásokról évi 10 alkalommal kell adatot szolgáltatni önkormányzatunként és költségvetési szervként. Emellett az önkormányzatoknak évi 2 alkalommal az adósságállományról is adatot kell szolgáltatnia. Amennyiben a határidő napján éjfélig nem kerül feladásra a központi rendszerbe az adatszolgáltatás, 50.000 Ft-tól 2.000.000 Ft-ig terjedő bírságot vethet ki a Magyar Államkincstár. 2015. évben egy alkalommal 50.000 Ft bírságot kellett fizetnie Ruzsa Község Önkormányzatának.

A gazdálkodási feladatok tekintetében mindenképp meg kell említenünk az önkormányzatok által/közreműködésével benyújtott pályázatokat, mely előkészítő-végrehajtó-elszámolási tekintetben is magában foglalhat pénzügyi feladatokat. A benyújtott pályázatok ismertetését a beszámoló **2. számú melléklete** tartalmazza.

Hatósági feladatok

Szociális igazgatás

Az önkormányzatok továbbra is jelentős eszközöket fordítanak a különböző szociális ellátások biztosítására, bár egyes ellátások biztosítása 2013. január 1. napjától (időskorúak járadéka, ápolási díj, alanyi és normatív alapon járó közgyógyellátásra való jogosultság, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság megállapítása, erről hatósági bizonyítvány kiállítása), majd 2015. március 1. napjától az aktív korúak ellátása (rendszeres szociális segélyezés, foglalkoztatási támogatás) a járási hivatalokhoz került.

Fenti hatáskör-változásokon túlmenően 2015. március 1. napjától felhatalmazást kapott a helyi települési önkormányzat, hogy rendeletben szabályozza a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

2015. március 1-jétől a szociális ellátásokról szóló törvényből a lakásfenntartási támogatásra, adósságkezelési szolgáltatásra, méltányossági közgyógyellátásra, illetve a méltányossági ápolási díjra vonatkozó szabályozás hatályon kívül helyezésre került, ezen ellátások biztosítása (az átmeneti rendelkezésekben foglalt eltérésekkel) a vonatkozó jogszabály alapján megszűnt, az önkormányzatok által biztosítható ellátások megnevezése egységesen települési támogatás lett, mely bármilyen célra megállapítható az önkormányzati rendeletben foglaltak alapján.

A települési támogatás jogosultsági feltételei vonatkozásában a törvény nem tartalmaz korlátozást, a Képviselő-testület mérlegelési jogkörébe tartozóan állapíthatta/állapíthatja meg, hogy e támogatás keretében mely feltételek teljesülése esetén, milyen célokra, milyen összegű támogatást nyújt. A törvényből eredő egyetlen kötelezettség, hogy a képviselő-testület a

létfenntartást veszélyeztető, rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást köteles nyújtani.

Fontos kiemelni azonban, hogy az e célra kapott állami támogatás összege településenként eltérő, a jogalkotó a település lakosságszámának, adóerő-képességének figyelembevételével állapította meg a szociális célra nyújtott állami támogatás összegét. Ennek figyelembevételével rendkívül felelősségteljes döntést igényelt a vonatkozó önkormányzati rendeletek megalkotása, hiszen új támogatási formákat az igénybevevők számának ismerete nélkül kellett meghatározni az állam által szociális célra felhasználható keretösszeg terhére. Az e jogcímen kapott támogatás a segélyezési célon túl csak és kizárólag szociális feladat-ellátási célra használható fel – amennyiben annak kiadásait az ágazati normatíva nem fedezi, ellenkező esetben visszafizetésre kerül az állam felé. Tekintettel arra, hogy a szociális feladatok alulfinanszírozottak, így visszafizetési kötelezettség várhatóan egyik település vonatkozásában sem fog keletkezni.

A települési támogatásokra vonatkozó szabályozási kötelezettségnek mindhárom önkormányzat határidőre eleget tett, a meghatározott jogcímek alapján kifizetett támogatási összegeket a beszámoló **3. számú melléklete** részletesen tartalmazza. A mellékletből is jól látható, hogy mindhárom önkormányzat igyekezett úgy megalkotni vonatkozó rendeletét, hogy a leggyakrabban előforduló rendkívüli élethelyzetekre támogatást tudjon nyújtani. A megszüntetett lakásfenntartási támogatás pótlására mindhárom település rendelkezett, hiszen az a lakosság jelentős részének nyújtott segítséget a rezsiköltségek viselésében. Jól látható a táblázatban, hogy ezen támogatási célra meglehetősen magas összegek kerültek kifizetésre figyelemmel arra, hogy ezen ellátási forma mellett az idei évben folyamatosan került kivezetésre a korábban egy évre megállapított – 2015. március 1. napjától megszűnt – lakásfenntartási támogatás.

A beszámoló benyújtott pályázatokat bemutató mellékletében is látható, hogy mindhárom önkormányzat támogatásban részesült 2014. és 2015. évben is szociális célú tüzelőanyag beszerzésére. A tüzelőanyag – esetünkben lány lombos tűzifa – kiosztásának szabályozására önkormányzati rendelet megalkotása szükséges, ezt követően kezdődhet meg a tüzelőanyag kiosztása az arra rászoruló családok részére. A támogatás igénylése és az igénylőkhöz történő eljuttatása jelentős szervezési feladatot jelent, melynek módját és az elbírálás rendjét a megalkotott önkormányzati rendeletek szabályozzák.

Szociális területen időszakos többletmunkát jelent egy-egy ellátás megállapítása tekintettel a vonatkozó szabályozásra, ezért a korábbi évekkel ellentétben nem került sor szociális területen az ügyintézési idő vizsgálatára, az új- és településenként eltérő szabályozás miatt racionalitását veszítette.

Jelentős feladatot jelent a közfoglalkoztatással felmerülő adminisztratív terhek ellátása, melynek elvégzésében közfoglalkoztatott adminisztrátorok működnek közre. A jövőre vonatkozóan is egyértelmű kormányzati cél a közfoglalkoztatás további növelése, fenntartása és – ezáltal – a szociális ellátások és a munkanélküliség csökkentése.

A településeken továbbra is az önkormányzatok a legnagyobb foglalkoztatók a közfoglalkoztatás folyamatos előtérbe helyezésével, melynek eredményeként szinten lehet tartani a községek közterületeinek, zöldterületeinek állapotát, valamint több olyan feladat megvalósítását sikerült biztosítani, melyekre a korábbi években nem volt lehetőség, vagy csak egyéb munkaviszonyban, mely magasabb terhet rótt az önkormányzatokra.

A **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** való jogosultság kapcsán fontos változás, hogy a támogatás megállapítása mellett külön határozatban szükséges megállapítani a gyermek hátrányos helyzetét. A kedvezményben részesülő gyermekek száma az elmúlt

években azonos szinten áll, jelenleg Ruzsa községben 138, Öttömös községben 59, míg Pusztamérges községben 81 gyermek részére került megállapításra.

Gyámügyi- és gyermekvédelmi igazgatás

E téma áttekintésére minden évben a májusi képviselő-testületi ülésen önálló napirend keretében kerül sor, e feladatok jelentős része már a járási hivatalokhoz került, valamint esetünkben társulási feladat-ellátási formában kerül ellátásra.

Egyéb igazgatási ügyintézés

Az egyéb igazgatási ügyek magas százalékát teszik ki a kifüggesztési ügyek. Az elmúlt években a kifüggesztésre megküldött hirdetményeket, valamint a vételi ajánlatokra vonatkozó hirdetményeket már nem csak helyben a faliújságon kell kifüggeszteni, hanem a Hivatali Kapun keresztül a Kormányzati Portálon elektronikusan is közzé kell tenni.

A kifüggesztési ügyek számának alakulását jelentős mértékben befolyásolta a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló törvény, mely lépcsőzetesen lépett hatályba. A jogszabályok hatálybalépése mind a magán, mind az igazgatási szférában jelentős fennakadásokat okozott. A hatóságok, ügyvédek és ügyfelek közötti információáramlás folyamatos volt, de több hónap után lehet elmondani, hogy az eljárások lefolytatása, az adminisztrációs kötelezettségek teljesítése mind jogilag, mind technikailag egyértelművé vált. Az adásvételi szerződések megkötésének, a kifüggesztési eljárás követelményei szigorodtak, az eljárás rendkívül összetett és bonyolult. Az új jogi szabályozás mellett jelenleg egy külterületi adás-vétel előírászerű lebonyolítása körülbelül 7-8 hónapot vesz igénybe. Hangsúlyozni kell, hogy a Hivatal e feladatkörében csak és kizárólag adminisztrációs feladatokat lát el.

2015. évben került sor első alkalommal a Nemzeti Agrárkamara által kiadott állásfoglalás ellen kifogás benyújtására a székhelytelepülésen, melynek elbírálása a képviselő-testületek hatáskörébe tartozik. Ruzsa Község Önkormányzata Képviselő-testülete másodfokú döntésében a kifogásban foglaltakat megtárgyalta, a NAK állásfoglalását helybenhagyta.

A kifüggesztési ügyek száma jól láthatóan igazodik a települések közigazgatási területeihez, a feladatok a jelentős külterülettel rendelkező székhelytelepülésen a legmagasabbak, azon belül is a kifüggesztési ügyek számának jelentős hányadát a vételi ajánlatok kifüggesztése jelenti, de egyéb kifüggesztési kötelezettség is egyre magasabb számban jelentkezik:

Kifüggesztési ügyek számának alakulása

	Ruzsa	Öttömös	Pusztamérges
2014	71	6	13
2015. okt.31.-ig	69	15	15

Megj.: A jogszabályi előírásoknak megfelelően a kirendeltségeken történő kifüggesztéseket a székhelytelepülés hirdetőtábláján is ki kell függeszteni, ezek számát a fenti táblázat Ruzsa község vonatkozásában nem tartalmazza.

Gyommentesítési feladatok körében belterületi ingatlanok vonatkozásában általános felszólítások kiadására került sor, kötelezettséget megállapító határozat kiadására, parlagfű-szennyezettség megállapítására és védekező intézkedés meghozatalára nem volt szükség. A külterületi ingatlanok vonatkozásában a jegyzőnek nincs hatásköre a gyommentesítési kötelezettség teljesítése tárgyában, erre vonatkozóan a földhivatal külön bejelentő vonalat működtet.

Az iratkezelési rendszer adja a Hivatali ügyintézés alapjait. Mind a székhelytelepülésen, mind a kirendeltségeken elkülönítetten, önálló iktatókönyvvel történik az iktatás, az úgynevezett E-Iktat iktatóprogram alkalmazásával. Jelentős szerepet kell tulajdonítani annak,

hogy az egymáshoz kapcsolódóan keletkező iratok egy ügyiratszámra, azon belül alszámokon kerüljenek iktatásra, az iratkezelési szabályzatban foglaltaknak megfelelően történjen az ügyiratkezelés.

Az iktatott ügyek számának alakulását (az ügyekben lévő iratok számát nem tartalmazza) az alábbi táblázat szemlélteti, ezek ágazatonkénti megoszlása a beszámoló **4. számú mellékletében** megtekinthető.

Iktatott ügyiratok számának alakulása

	2014	2015. 10. 31.-ig
Ruzsa – székhelytelepülés	2598	2717
Öttömösi kirendeltség	887	1210
Pusztamérgesi kirendeltség	1465	1284
ÖSSZESEN	15046	7112

Honvédelmi igazgatás

A honvédelmi igazgatási feladataink kizárólag a mozgósítással és katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokra korlátozódnak. 2013. január 1. napjával a járási hivatal önálló szintként lépett a védelmi igazgatásba, a polgári védelem szintjén. Jelenleg is zajlik a polgárvédelmi szervezetek felülvizsgálata és a kijelölt személyek képzése, valamint a befogadóhelyként regisztrált épületek, intézmények felülvizsgálata.

Építésügyi-, közlekedési- és vízügyi igazgatás

A műszaki feladatokat a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal alkalmazásában 4 órában műszaki ügyintéző látja el, s jelenleg ugyancsak ő gyakorolja Mórahalom Város Jegyzője megbízásából az építésügyi hatósági jogköröket a környező településeken szintén 4 órában.

A közlekedési ágazatban leggyakoribb feladat ennek kapcsán a tulajdonosi hozzájárulások kiadása, a vízügyi igazgatást érintően nincsenek számottevő feladatok.

Anyakönyvi igazgatás

Mindhárom település vonatkozásában helyszínen biztosított az anyakönyvezés, a szükséges személyi és tárgyi feltételek fennállnak, a köztisztviselők a szükséges képesítéssel rendelkeznek.

Jelentős változás az anyakönyvi igazgatásban, hogy 2014. július 1. napjától elektronikus úton történik az anyakönyvezés, az ügynevezett E-Anyakönyvi felületen. Az elektronikus anyakönyvezés bevezetése jelentős feladatot rótt az anyakönyvvezető kollégákra. Az E-Anyakönyv bevezetésével megszűntek a papír alapú anyakönyvek, azok utolsó bejegyzéseit július 1. napjával le kellett zárni. A hatályos jogszabályi rendelkezések alapján azok tartalmát folyamatosan kell felvezetni az E-Anyakönyvi rendszerbe, az anyakönyvekbe már semmiféle bejegyzés (Megjegyzés, Utólagos bejegyzés) nem tehető. A rendszer használata és alkalmazása rendkívül időigényes, megfelelő működés esetén is egy bejegyzés teljeskörű lebonyolítása körülbelül 2 órát vesz igénybe, ezen felül az egyeztetési és jelentési kötelezettségek teljesítése is az anyakönyvvezető feladata.

Az elmúlt két évben az anyakönyvi bejegyzések száma az alábbiak szerint alakult:

Anyakönyvi bejegyzések számának alakulása

	Ruzsa	Öttömös	Pusztamérges
2014. év halotti akvi bejegyzés	35	1	7
2015. okt.31. halotti akvi bejegyzés	34	2	6

**2014. házassági
akvi bejegyzés
2015. okt.31.
házassági
bejegyzés**

10	1	3
15	2	5

Évről évre megállapítható, hogy a házasságkötések száma inkább csökkenő tendenciát mutat, mely egy általános társadalmi jelenség, de településeinket érintően az idei évben növekedést mutat. A házasságkötési szertartásokat az anyakönyvvezetők magas színvonalon látják el, a házasságkötési eljárásra vonatkozó részletszabályokat – jogszabályi felhatalmazás alapján – mindhárom önkormányzat rendeletben szabályozza. A külső helyszínen történő házasságkötésre vonatkozó igény a házasságkötések alacsony száma ellenére több esetben is felmerült Ruzsa község vonatkozásában.

A halálesetek anyakönyvezése vonatkozásában jól látható, hogy Ruzsa vonatkozásában jelentősen magasabb az esetszám, melyet a Napsugár Idősek Otthona Kistelek Ruzsai Idősek Otthona működése eredményez, ahol a halálesetek száma sajnos évről évre növekszik.

A belügyi igazgatás körében jelentkező feladatunk – közösen a járási hivatallal - a polgárok személyi- és lakcím adatainak nyilvántartása. A személyiadat- és lakcímnyilvántartásból megkeresések, jogsegélyek alapján különböző szervek részére adatot szolgáltatunk – amennyiben azok jogszabályi feltételei fennállnak. Az elmúlt időszakban 2 alkalommal vált szükségessé címhely rögzítése a címnyilvántartásban, melyre jogerős használatbavételi engedély vagy helyszíni szemle, valamint a település rendezési terve alapján került sor.

E területen is jelentős változások zajlanak, ugyanis a Kormány célul tűzte ki a Központi Címregiszter létrehozását (a továbbiakban: KCR), melynek hosszú távú célja, hogy országosan egységes, egyetlen központi adatforrásra épülő címkezelés biztosított legyen. Első lépésként a 2014. augusztus 28-án kihirdetésre kerülő jogszabályok feladatul adták a települési önkormányzatok jegyzőinek, hogy a kialakított központi felületen (melyen szeptemberben még Öttömös és Pusztamérges adatai nem léteztek) az országos nyilvántartások alapján összesített adatokat (valós adatokat tartalmazó állami nyilvántartás, ingatlannyilvántartás, személyiadat- és lakcímnyilvántartás alapján) helyi települési szinten ellenőrizték és a rendelkezésre álló nyilvántartások, adatok alapján jelölik meg a pontatlanságokat, teljesítsék az összerendeléseket. E feladatokat a település minden közterületének, majd következő lépésben minden egyes címhelyének vonatkozásában teljesíteni kellett. A végrehajtáshoz biztosított határidő 2014. december 15. napjáig meghosszabbításra került. A KCR működésére létrehozott elektronikus felület működése sajnos a mai napig sem vált problémamentessé, a feladatellátáshoz új informatikai rendszer készült. Ezen informatikai rendszer éles működése 2015. július 1-jétől vált hozzáférhetővé, azonban a települések vonatkozásában jelentős problémák jelentkeztek, ugyanis a 2014. évben átvezetett változások az új rendszerbe nem, vagy hiányosan kerültek csak átemelésre. A kormányzati szándék érthető és világos, azonban a megvalósítás még nagyon sok feladatot fog a hivatalra és az ügyintézőkre róni, a szükséges képviselő-testületi döntések beterjesztésre fognak kerülni. A külterületi címhelyek szabályozásának jelenlegi szabályozása aggasztó, de a végrehajtás folyamatáról a későbbi üléseken tájékoztatással leszünk.

Választási feladatok

A Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) értelmében ellátja Ruzsa, Öttömös és Pusztamérges községek helyi választási irodai feladatait. A Helyi Választási Iroda vezetője a jegyző, tagjait a választási iroda vezetője a feladatok végrehajtása szerint szükséges számban határozatlan időre bízta meg, megbízatását indokolás nélkül visszavonhatja.

Választási ügyekben 2014. évben rendkívül mozgalmas évet tudhatott maga mögött a Hivatal, a Helyi Választási Iroda tagjainak három választás lebonyolításában kellett közreműködni mind az előkészítés, mind a végrehajtás tekintetében, melyről az előző évi előterjesztésben már részletesen beszámoltam.

Választási feladatok tekintetében 2015. évben csak egy-egy értékelési, összefoglaló jelentés elkészítése az önkormányzati választásokat illetően, valamint a megsemmisítési feladatok elvégzése vált szükségessé.

Szabálysértési ügyek – Közérdekű munkavégzés

A szabálysértési ügyek tekintetében szükséges elmondani, hogy a 2012. április 15-én hatályba lépő, a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény jelentős anyagi és eljárásjogi módosításokat vezetett be, melyek eredményeként módosult a szabálysértés fogalma, új büntetési nemként bevezetésre került a közérdekű munka elrendelése, valamint rögzítésre került, hogy szabálysértési tényállást önkormányzat rendeletében már nem határozhat meg, csak és kizárólag törvény. Fontos változás, hogy 2013. január 1-től már nem a jegyző, hanem a járási hivatal került megjelölésre általános szabálysértési hatóságként, így a szabálysértési tárgykör vonatkozásában Hivatalunkat a közérdekű munkavégzési kötelezettség teljesítésének lebonyolítása érinti, ami azonban jelenleg kötelező feladat.

Az idei évben jelentősen megnőtt a közérdekű munkavégzésre kijelölések száma mind szabálysértési végrehajtási, mind bírósági végrehajtási tekintetben. A jogszabályi kötelezettségbe foglalt foglalkoztatói bejelentések a munkaügyi központ felé az előírásoknak megfelelően megtörténtek.

Közérdekű munkavégzés teljesítésére történő kirendelés szabálysértési ügyek tekintetében a munkaügyi központtól, bírósági ügyek tekintetében az igazságügyi szolgálatól érkezik. A foglalkoztatás megtagadására az önkormányzat részéről 2015. január 1. napjától már nincs lehetőség. Sajnos az ezzel kapcsolatos adminisztrációs elvárások igen magasak, de a munkavégzésre hajlandóságot mutató ügyfelek foglalkoztatását az önkormányzatok minden esetben tudták teljesíteni, azonban egy-egy kötelezett kapcsán ez jelentős problémákat okozott.

2015. évben egy alkalommal került sor a közérdekű munkavégzés végrehajtásának ellenőrzésére a Csongrád Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálatával, mely ellenőrzés során hiányosságot, problémát, jogszabálysértést nem állapítottak meg.

Igazságügyi igazgatás

A hagyatéki eljárás során továbbra is feladatunk az illetékességi területünkön lakcímmel rendelkező elhalt hagyatékáról hagyatéki leltár készítése, hozzátartozók idézése/ esetleges felkutatása/ és meghallgatása, nemleges nyilatkozatok felvétele, az ingatlanokról adó- és értékbizonyítvány kiadása, az illetékes közjegyzőhöz történő felterjesztés.

Hagyatéki ügyek számának alakulása

	Ruzsa	Öttömös	Pusztamérges
Hagyatéki ügyek száma 2014	71	18	35
Hagyatéki ügyek száma 2014. okt.31.	75	12	8

Ruzsa vonatkozásában itt is meg kell említenünk a településen működő idősok otthonát, mivel exitált lakóinak hagyatékí ügyében településünk az illetékes, így ezen ügyek száma meglehetősen magas.

A birtokvédelmi eljárások száma radikálisan csökkent az utóbbi években 2015. évben pedig csupán egy – 2014. évről áthúzódó eljárást folytattunk le. Egyrészt ez annak tulajdonítható, hogy az e tárgykörben felmerülő problémák megoldását mindenekelőtt békés úton, eljárás megindítása nélkül javasoljuk rendezni - ez az esetek nagy százalékában hatékony. Másrészt el kell mondani, hogy új jogszabály jelent meg a birtokvédelmi eljárás szabályozására, mely országos szinten nagy bizonytalanságot és felháborodást okozott. Az új jogi szabályozás radikális megszorításokat tartalmaz, s a bejelentő ügyfélre terheli a bizonyítási kötelezettséget, a jegyző már csupán a meglévő bizonyítékok alapján dönthet. Határidők tekintetében is rendkívül szűk mozgásteret kap a hatóság, így a 2015-ben indult eljárások száma a megyei tapasztalatok alapján is csökkent, jelentős része elutasításra került. A birtokvédelmi és ehhez kapcsolódó panaszok során a jövőben is törekedni fogunk az egyezségek megszületésére, a vitás ügyek békés úton történő rendezésére.

Ipari- és kereskedelmi igazgatás

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm.rendelet 2013. március 1-től a bejelentéshez kötött ipari tevékenység végzésének bejelentését a telep fekvése szerinti illetékes önkormányzat jegyző hatáskörébe utalta.

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet alapján 2014. február 1-től a bejelentett mozgóbolt útján folytatott kereskedelmi tevékenységet, valamint az üzleten kívüli kereskedelmet végző kereskedőnek a tevékenységét a kereskedelmi tevékenység helye szerinti jegyzőnek kell bejelentenie. E szabályozás eredményeként 2014. évben ugrásszerűen megnőtt ezen ügyek száma. Országos szinten e tekintetben a székhely szerinti jegyzőnek a nyilvántartások adatait meg kellett küldenie a kereskedelmi tevékenység helye szerinti jegyzők részére, amely az ügyek számának növekedését eredményezte, valamint hivatalunknak is plusz feladatot jelentett.

Ezen ügýtípusok vonatkozásában a kormányzat vizsgálja a hatáskör áthelyezésének lehetőségét járási szintre.

Idegenforgalom

Idegenforgalmi területen sajnos egyik település sem tartozik a kiemelt célterületek közé, idegenforgalmi adófizetési kötelezettséget Ruzsa és Pusztamérget községek képviselő-testülete állapított meg. A szállásadóknak bejelentési és adatszolgáltatási kötelezettségük van az önkormányzatok felé.

A Ruzsa községben tavalyi évben bevezetett idegenforgalmi adó-rendelet hatására nem csökkent a településen működő szálláshelyek száma 10, 35 szobával és 63 férőhellyel. A szállásadók által szolgáltatott statisztikai adatok alapján 2014. évben 53 külföldi és 61 belföldi vendég töltött el Ruzsa községben összesen 306 vendégéjszakát.

A 2015. évi adatokról az év lezárását követően fogunk információval rendelkezni.

Adóigazgatási feladatok

Az adóztatási feladatok vonatkozásában a jegyzőnek évente egyszer be kell számolnia a Képviselő-testület előtt a feladatok ellátásáról, mely kötelezettségnek e beszámoló keretében teszok eleget. A helyi adók alakulására vonatkozóan a számszerű adatokat az előterjesztés 5. számú mellékletében szereplő táblázatok tartalmazzák.

Az adóigazgatást érintő jelentős változás, hogy 2015. január 1. napjától a helyi adókról szóló törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési önkormányzat képviselő-

testülete rendelettel az illetékességi területén helyi adókat, valamint települési adókat vezethet be. Az önkormányzat az illetékességi területén rendelettel olyan települési adót, települési adókat vezethet be, amelyet vagy amelyeket más törvény nem tilt. Az önkormányzat települési adót bármely adótárgyra megállapíthat, feltéve, hogy azt nem terheli törvényben szabályozott közteher,- és a települési adónak nem lehet alanya szervezet, továbbá vállalkozó.

A települési adó bevezetésének lehetőségével a Közös Hivatalt alkotó önkormányzatok közül egyik Képviselő-testület sem kívánt élni, a helyi adómértékeket érintően változás nem történt a településeken. A döntési határidőre tekintettel a Képviselő-testületek már kinyilvánították azon szándékukat, miszerint 2016. évre vonatkozóan a helyi adók mértékét nem kívánják módosítani, települési adónemet nem kívánnak bevezetni, így ezzel kapcsolatosan többletfeladat nem fog jelentkezni 2016. évre vonatkozóan.

El kell azonban mondani, hogy már most zajlik a még DOS alapú adóigazgatási program kivezetése, új, egységes felület központilag történő létrehozása, mely a későbbiekben és most is okoz már többletfeladatokat a kollégáknak kibővült adattartalma, s az átállás előkészítése kapcsán.

Ki kell emelni az e területen dolgozó kollégák munkáját, hiszen a bevételek jelentős részét a helyi adóbevételek adják, azok behajtása kiemelten fontos feladat. A táblázatok alapján településenkénti bontásban jól láthatóak a teljesítések, melyek százalékos kifejezése minden esetben a tárgyévi előírások beszedésére vonatkozik. Mindhárom település vonatkozásában elmondható, hogy a beszedési százalék jelen gazdasági helyzetben rendkívül eredményes, hiszen a teljesítési százalékok (a pótlékok kivételével) 90% körül alakulnak. Ruzsa tekintetében a talajterhelési díj beszedésének hatékonysága a maga 28%-os teljesítésével 10%-kal csökkenti az átlagértéket. A talajterhelési díj mértéke jogszabályváltozás hatására sokszorosára nőtt, melyre több alkalommal is felhívtuk az adóalanyok figyelmét.

Szükséges megemlíteni az előző évekről áthúzódó hátralékok kapcsán, hogy azok jelentős része több esetben néhány adóalanytól származik csupán mind a gépjárműadó, mind az iparüzési adó tekintetében, mely adóalanyok tekintetében több esetben végelszámolás, csődeljárás van folyamatban. A kintlévőségek kezelése érdekében a szeptember 15-i határidőre vonatkozó nem teljesítésekre fizetési felhívások kerültek postázásra az érintettek részére. A kommunális adónem vonatkozásában felhalmozódott hátralékok tekintetében az okoz jelentős problémát, hogy az ingatlanulajdonosok gyakran elmulasztják bevallási kötelezettségüket – sem ingatlan vásárlása, sem ingatlan értékesítése esetén nem jelzik azt adóhatóság felé. Ebből eredően több olyan hátralékos felkutatása zajlik, akik adott esetben már több éve nem tartózkodnak a településen.

Fentieket alátámasztja a 100.000,-Ft-ot - magánszemély esetében az 50.000,-Ft-ot elérő, 90 napon keresztül folyamatosan fennálló helyi adó és gépjárműadó tartozással rendelkező adózó nevét, címét és az adótartozás összegét tartalmazó hátralékos lista közzétételre került.

Igen jelentős feladatot ró az ügyintézőkre a behajtásra átadott hátralékok kezelése, melynek mértéke az utóbbi évben csökkenést mutat.

- **Behajtásra átadott bírságok:**

A 2015. évben a behajtásra átadott bírság hátralékok az előző évhez hasonlóan továbbra is csökkenést mutatnak. Ez a szabálysértésekről szóló törvény új szabályozási rendszerével indokolható. Minden bizonnyal jelentősen csökkenti a behajtásra átadott bírságok összegét, hogy az idei évben már a helyszíni bírságok mindegyike jövedelemtől függetlenül – nyilatkozat alapján közérdekű munkavégzéssel kiváltható.

- **Egyéb behajtásra átadott hátralékok:**

Igen jelentős számban és összegben kerül sor továbbra is a gyámhivatalok által megelőlegezett, meg nem térült gyermektartási díj adók módjára történő behajtásának elrendelésére. Ezen hátralékokkal kapcsolatosan lefolytatott behajtási eljárás a legtöbb esetben eredménytelen marad, kezelésére nincs mód. (A gyermektartási díj megelőlegezésére

akkor kerül sor, ha a bíróság által jogerősen megállapított gyermektartásdíj átmenetileg nem behajtható.)

Jellemző még a Földhivatal által megállapított meg nem fizetett igazgatás szolgáltatási díjak adók módjára történő behajtásának elrendelésére is, mely eljárása legtöbb esetben eredményre vezet.

- **Hulladékkezelési közszolgáltatási díj hátralékok:**

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 2013. január 1. napjával lépett hatályba. Ezen törvény alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért az ingatlan tulajdonost terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek, melynek behajtását már a Nemzeti Adó- és Vámhivatal végzi.

- **A hátralékok behajtása:**

A lejárt esedékességű hátralékok vonatkozásában az önkormányzati adóhatóság a végrehajtási eljárást megindítja. Legjellemzőbb végrehajtási cselekmény az illetményletiltás és a hatósági átutalási megbízás, hitelezői igény benyújtása. Az illetményletiltás útján történő végrehajtás érdekében folyamatos adategyeztetés zajlik az OEP és az önkormányzatok között, lehetőség esetén az illetményletiltás útján történő behajtás haladéktalanul megkezdődik, de sok esetben nincs a hátralékosnak olyan jövedelme, melyből a letiltás útján az intézkedést foganatosítani lehetne. A végrehajtási eljárás lefolytatására - amennyiben letiltásra és hatósági átutalási megbízás kiadására nincs lehetőség - bírósági végrehajtó bevonásával kerül sor.

Gépjárműadó tartozás vonatkozásában, ha az adóalany tartozása az egy évi adótételt meghaladja, kezdeményezhető a jármű forgalomból történő kivonása. Az adóhatóság végső esetben, többszöri figyelmeztetés és felhívás után él ezzel a lehetőséggel is.

A végrehajtási eljárás lefolytatása az egyéb adóztatási feladatok ellátása mellett nagyon sok időt vesz igénybe (adatok beszerzése, területi munka stb.) és sok esetben továbbra sem vezet eredményre.

A beszámoló a teljesség igénye nélkül mutatja be az ágazati feladatokat, melyekhez kapcsolódóan folyamatos adatszolgáltatási, jelentési és nyilvántartási feladatok is tartoznak. Hivatalunk ellenőrzése ezáltal egyrészt folyamatos, másrészt különböző célvizsgálatok, ellenőrzések zajlottak az év folyamán. Ezen ellenőrzések jelentős része az adatszolgáltatási, nyilvántartási feladatokból eredően történik, másrészt esetenként iratbekéréssel, vagy helyszíni ellenőrzéssel. A belső ellenőrzési tevékenység a Képviselő-testület által jóváhagyott belső ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően zajlott, az ellenőrzésekről készült jegyzőkönyv és ellenőrzési terv határidőben elkészült, az abban foglalt javaslatok, intézkedések folyamatosan kerülnek beépítésre a munkavégzésbe.

A Csongrád Megyei Kormányhivatal, mint felettes szerv az idei évben egy alkalommal tartott helyszíni ellenőrzést mind a székhelytelepülés, mind a kirendeltségek vonatkozásában kereskedelem, anyakönyv és adóztatási tevékenység célterület megjelölésével. Iratbekérés és adatszolgáltatás útján gyámügyi ellenőrzést, közszolgálati ellenőrzést végeztek, ezen felül célvizsgálatokat folytattak le, melyekről összegző megállapítások kerültek kiküldésre megyei szinten. A Nemzeti Adó- és Vámhivatal egy alkalommal tartott helyszíni ellenőrzést illetékvizsgálat tárgyban. Az ellenőrzési jegyzőkönyvekben javaslatokat és észrevételeket foglalmaztak meg, jogszabálysértés, jogellenes eljárás nem került feltárássra.

Gazdálkodási területen a Magyar Államkincstár a havi beszámolási kötelezettség és adatszolgáltatás útján végez folyamatos felügyeletet, helyszíni ellenőrzésre sem a kincstár, sem a számvevőszék részéről nem került sor az idei évben.

Összegzés

Összegezve elmondható, hogy az elmúlt év is jelentős feladatokat rótt a Hivatal munkatársaira, a szociális ellátórendszer átalakításával, a gazdálkodási szemlélet teljes

átfordításával, a rendkívül gyors ütemben bekövetkező jogszabályváltozások az idei évben is megnehezítették a munkavégzést. Kiemelendő, hogy a Hivatal munkatársainak többsége annak elrendelése nélkül, jelentős túlmunkával végzi feladatait annak érdekében, hogy a határidőket és a jogszabályi változásoknak történő megfelelést, munkavégzésüket és az ügyfelek kiszolgálását is maximálisan teljesítsék, s emellett segítsék a települési rendezvények megszervezését, sikerességét.

Fentiek alapján a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a következő

h a t á r o z a t i j a v a s l a t (- o t)

Tárgy: Beszámoló a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

Ruzsa Község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontjában foglaltak alapján a jegyző beszámolója alapján megállapítja, hogy a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal feladatait jó színvonalon, eredményesen látta el, a Képviselő-testület által meghatározott célkitűzések elérésében eredményesen működött közre, a beszámolót elfogadja.

Erről értesül:

Földi Anita jegyző

Ruzsa, 2015. november 19.

Földi Anita
jegyző

MELLÉKLETEK

1. számú melléklet – Szervezeti felépítés
2. számú melléklet – Pályázatok ismertetése
3. számú melléklet - Szociális ellátásban részesülők, közfoglalkoztatottak száma
4. számú melléklet – Iktatott ügyiratok számának alakulása
5. számú melléklet – Adók alakulásának bemutatása