

Ruzsa Község Jegyzőjétől
6786 Ruzsa, Alkotmány tér 2.
Tel.: 62/285-011; Fax: 62/202-214
E-mail: ruzsa@ruzsa.hu

RU/328-7/2024.

Tárgy: Javaslat igazgatási szünet elrendelésére a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatalban 2024. nyári-téli időszakra vonatkozóan

Ruzsa Község Önkormányzata Képviselő-testületének

HELYBEN

Tisztelt Képviselő Asszony/Képviselő Úr!

A közigazgatási szervek hatékony és zavartalan működésének egyik elengedhetetlen feltétele a közsférában foglalkoztatott munkatársakat megillető szabadság előrelátható ütemezése, a ki nem adott szabadságok felhalmozódásának elkerülése. Erre jelenthet megoldást az igazgatási szünet elrendelése, melyre a hatályos jogi szabályozás is lehetőséget ad.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232.§ (3) bekezdése alapján a képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ily módon kiadott szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának háromötödét.

Az előző évek tapasztalatai az igazgatási szünetet illetően kedvezőek, az ügymenetekben, feladatellátásban probléma nem merült fel, a szabadságok kiadása tervezhető és kivitelezhető volt a folyamatos, ügyeleti jellegű feladatellátás mellett.

Az igazgatási szünet elrendelése során figyelembe veendő ajánlásokat a közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet szabályozza az alábbiak szerint:

„13. § (1) Az igazgatási szünet időtartama

a) nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart,

b) télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.

(3) A munkáltató az igazgatási szünet időszakára figyelemmel határozza meg a szabadságolási terv alapján kiadásra kerülő szabadságot.

14. § *Az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatokkal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.*

Tekintettel a fenti ajánlásban, valamint a Kormány által a 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 537/2023. (XII. 6.) Korm. rendeletben foglaltakra (továbbiakban:

Korm.rendelet) a határozati javaslatban foglaltak szerint javasolom a hivatal nyári és téli igazgatási szünet időtartamát.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 2024. december 30.- 2025. január 1. időszak alatt a kormányzati igazgatási szerv feladatait nem látja el és az ügyfélfogadás nem működik.

A kirendeltségek vonatkozásában az illetékes önkormányzat hozzájáruló döntésével valósulhat meg az elrendelt igazgatási szünet végrehajtása.

Fentiek alapján a Tisztelt Képviselő-testület elé terjesztem a következő

h a t á r o z a t i j a v a s l a t / - o t /

Tárgy: 2024. évi nyári és téli igazgatási szünet elrendelése a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatalban

1./ Ruzsa Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232.§ (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, valamint az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7.§-ában foglaltak figyelembevételével a Ruzsai Közös Önkormányzati Hivatal székhelye – és az érintett települési önkormányzatok Képviselő-testületének döntése esetén a kirendeltségek - vonatkozásában igazgatási szünetet rendel el az alábbi időszakokra vonatkozóan:

2024. július 29- 2024. augusztus 9. (11 munkanap)

2024. december 23. –2025. január 3. (5 munkanap)

2./ A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a jogszabályi előírásokban foglaltak betartásával az igazgatási szünet időtartamának közzétételéről gondoskodjon, ezen időszak alatt biztosítsa a haladéktalan feladatok ellátását, a szükséges ügymenetek lebonyolítását.

Határidő: közzététel tekintetében 2024. március 1.

Felelős: Masa-Földi Anita jegyző

Erről értesül:

1. Sánta Gizella polgármester
2. Masa-Földi Anita jegyző

Ruzsa, 2024. február 7.

Masa-Földi Anita
jegyző